



LA COMMUNE DES ALLUES  
**Support de la station de sports d'hiver de**  
**MÉRIBEL cœur des 3 vallées**  
**1 900 habitants permanents – 37.000 lits touristiques**  
**Commune surclassée 40 à 80.000 habitants**

**Recrute par voie de mutation ou contractuelle**  
**Un agent technique polyvalent h/f**  
**Cadres d'emploi des agents techniques**  
**Sous l'autorité du responsable du pôle bâtiments**

**Missions Principales :**

Au sein des services techniques municipaux, le pôle bâtiment recherche un agent technique à temps complet pour assurer les missions suivantes :

1. Interventions dans les Offices de Tourisme :

- L'entretien des abords et des extérieurs
- Entretien et ménage (locaux administratifs, communs dont ascenseurs, sanitaires)
- Faire respecter les consignes des établissements recevant du public
- Remplacement des congés des gardiens titulaires

2. Interventions techniques :

- Suivi des interventions des entreprises dans les OT sous contrat tels que escalators / ascenseurs / portes automatiques, barrières, chauffage, ventilation – dépannage et appels
- Réalisation de petites réparations, entretien et améliorations des locaux
- Interlocuteur technique des locataires

3. Etats des lieux :

- Réalisation des états des lieux du parc locatif
- Proposition et suivi du programme de mise à niveau des appartements
- Demandes de devis de fourniture et de travaux

**Profil du poste :**

- Faire preuve d'un minimum de connaissances techniques dans le domaine du bâtiment
- Savoir rendre compte
- Être méthodique et ordonné
- Faire preuve de bon sens et de sérieux
- Avoir des capacités relationnelles d'écoute et de rigueur
- Horaires 35 heures sur 5 jours par semaine aux inter-saisons
- Horaires 36 heures sur 6 jours en saison d'hiver et d'été – congés le samedi
- Mise à disposition d'un véhicule de service basé à la Maison des Générations, d'un téléphone portable
- Autonomie plus ou moins importante dans l'organisation de ses activités et des travaux d'entretien
- Remplacement des gardiens de l'Office du Tourisme de Méribel et de la Maison des Générations des Allues (congés, formations, etc)
- Déplacements réguliers, rythme de travail souple nécessitant une certaine réactivité et une disponibilité occasionnelle

**Une expérience dans un poste similaire serait appréciée**

**Conditions :**

- Rémunération statutaire, complément de rémunération, régime indemnitaire, aide sociale (CNAS)
- Pas de logement de fonction
- **Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> juin 2021**

**CONTACT : Monsieur Jean Philippe SELLES**  
**Mairie des Allues – 124 Rue de la Resse - 73550 MERIBEL LES ALLUES.**  
**Tél : 04 79 08 61 04** Courriel de contact : [ressources.humaines@mairiedesallues.fr](mailto:ressources.humaines@mairiedesallues.fr)